

# 教务处 2020 年暑期值班安排

各单位、部门：

根据学校 2020 年暑假放假安排，教务处 2020 年 7 月 13 日至 2020 年 8 月 7 日其间每周二、周四安排值班，办理盖章、出具证明等相关业务。值班时间 8:00-17:00，值班安排表见附件。

为保障相关业务顺利办理，请提前确认部门值班时间。  
祝全体师生暑假愉快！

附件：1. 教务处 2020 年暑期值班安排表

天津城建大学教务处

2020 年 7 月 13 日

附件 1

## 教务处 2020 年暑期值班安排表

日 期	值班地点	电 话	办理业务
2020.7.14	现教 A716	23085089	出具证明、盖章
2020.7.16	现教 A716	23085089	出具证明、盖章
2020.7.21	现教 A714	23085046	出具证明、盖章
2020.7.23	现教 A714	23085046	出具证明、盖章
2020.7.28	现教 A714	23085046	出具证明、盖章
2020.7.30	现教 A710	23085061	出具证明、盖章
2020.8.4	现教 A716	23085089	出具证明、盖章
2020.8.6	现教 A716	23085089	出具证明、盖章